

EBP Comptabilité - Base & Options

A l'issue de la formation, je serais capable de gérer :

PREREQUIS

Logiciel installé sur le poste informatique utilisé lors de la formation, avec une licence/abonnement en cours de validité.

OBJECTIFS

Connaître et maîtriser les fonctions et items (décrits plus précisément dans le plan) du logiciel pour lequel vous souhaitez une formation.

TARIF & DUREE PRECONISEE

800€ HT/Jour (7h). Pour cette formation, la durée de formation préconisée est de **1** jour, selon les options choisies.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Contactez-nous au 02.41.68.42.36 ou via contact@acsinfo.fr. Un commercial effectuera l'analyse et le recensement de vos besoins sous 6 jours ouvrés et pourra dès lors vous proposer un ou plusieurs jours de formation en concordance avec vos attentes et le planning des formateurs. La ou les dates seront reconfirmées par la suite avec le formateur.

METHODES MOBILISEES

Construction de vos connaissances en associant théorie et pratique. Le formateur apporte des réponses personnalisées.

MODALITES D'EVALUATION

Mise en situation sur dossier réel et questionnaire d'auto évaluation à chaud pour chaque stagiaire à compléter selon les items vus en formation.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES

Si vous estimez être dans une situation nécessitant une adaptation de notre formation pour répondre au mieux à vos besoins, n'hésitez pas à nous en faire part (horaires, lieux, etc.). Nous nous adaptons et vous formons en vos locaux et sur vos outils.

Plan de formation actualisé le 14.08.2024 (v3). Publié le 08.10.2024.

1. BASE - Saisie, lettrage, et clôture - 1 jour
 - ✓ Administration logiciel : découvrir l'interface du logiciel, gérer les utilisateurs, gérer les paramètres comptables et système, effectuer une sauvegarde
 - ✓ Ecritures : saisir des écritures, gérer des abonnements, importer des écritures depuis EBP Gestion commerciale
 - ✓ Consultation - Lettrage : rechercher des écritures, consulter les comptes, lettrer / déletter
 - ✓ Editions : éditer une balance, éditer un grand livre, éditer des journaux, éditer un bilan et compte de résultat, éditer des soldes intermédiaires de gestion
 - ✓ Clôture : gérer les exercices, effectuer la clôture comptable
2. OPTION 1 - Banque - 0.5 jour
 - ✓ Administration logiciel : gérer les paramètres bancaires
 - ✓ Banque : gérer les rapprochements bancaires, utiliser EBP Synchro Banque ou importer des relevés, gérer des critères de comptabilisation
 - ✓ Editions : éditer un rapprochement bancaire
3. OPTION 2 - Echéanciers - 0.5 jour
 - ✓ Administration logiciel : gérer les paramètres de règlements
 - ✓ Clients : gérer les échéanciers, effectuer les règlements clients, réaliser des relances, gérer les prélèvements
 - ✓ Fournisseurs : gérer les échéanciers, effectuer les règlements fournisseurs, gérer les virements
 - ✓ Editions : éditer une remise en banque, éditer une balance âgée, éditer une situation de compte
4. OPTION 3 - Déclarations TVA - 0.5 jour
 - ✓ Administration logiciel : gérer les paramètres de TVA
 - ✓ TVA : gérer les déclarations de TVA, mettre à jour les informations de TVA, télédéclarer
 - ✓ Editions : éditer un justificatif de TVA
5. OPTION 4 - Comptabilité analytique - 0.5 jour
 - ✓ Administration logiciel : gérer les paramètres analytiques

EBP Comptabilité - Base & Options

A l'issue de la formation, je serais capable de gérer :

- ✓ Saisie : saisir l'analytique, saisir les OD analytiques
- ✓ Analyse : consulter l'analytique
- ✓ Editions : Editer une balance analytique, éditer un grand livre analytique, éditer des journaux analytiques, éditer des statistiques